

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 106 комбинированного вида»
(Детский сад № 106)

Мнение учтено
председателем профсоюзного комитета
Датского сада № 106 Н.В. Ефремовой
протокол заседания профкома
от 23.11. 2022 г. № 37

Утверждено:
Приказом заведующего по
Детскому саду № 106
С.И. Антроповой
от 08.12.2022 № 144

Правила
обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 106 комбинированного вида»

1. Общие положения

Настоящие Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства (далее - Правила) определяют общие требования к дарению и принятию деловых подарков, а также к обмену знаками делового гостеприимства для работников Детского сада № 106

2. Дарение деловых подарков и оказание знаков делового гостеприимства

2.1. Деловые подарки, подлежащие дарению и знаки делового гостеприимства должны:

- соответствовать требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, настоящих Правил, локальных нормативных актов организации;
- быть вручены и оказаны только от имени организации.

2.2. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства не должны:

- создавать для получателя обязательства, связанные с его должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной не законной и не этичной целью;
- быть в форме наличных или безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов;
- создавать репутационный риск для организации или её работников.

2.3!. Стоимость подарка, подлежащего дарению не должна превышать стоимости, установленной локальным нормативным актом организации.

3. Получение работниками организации деловых подарков и принятие знаков делового гостеприимства

3.1. Работники организации могут получать деловые подарки, знаки делового гостеприимства только на официальных мероприятиях, если это не противоречит требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, настоящим Правилами локальными нормативным актам Детского сада.

3.2. При получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник организации обязан принять меры по недопущению возможности: возникновения конфликта интересов в соответствии с Положением о конфликте интересов, утвержденным локальным нормативным актом Детского сада.

3.3. В случае возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник организации обязан в письменной форме уведомить руководителя Детского сада или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, в соответствии с процедурой раскрытия конфликта интересов, утвержденной локальным нормативным актом Детского сада.

3.4. Работникам Детского сада запрещается:

- принимать предложения от организаций или третьих лиц о вручении деловых подарков и об оказании знаков делового гостеприимства в ходе проведения деловых переговоров, при заключении договоров, а также иных случаях, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на принимаемые решения;
- просить, требовать, вынуждать организации или третьих лиц дарить им либо их родственникам деловые подарки и/или оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства;
- принимать подарки в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов